

2023 年聊城市市场监督管理局部门预 算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2023 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

（一）负责全市市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理方面法律法规和方针政策，起草市级权限内的相关地方性法规、政府规章草案。落实国家质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订全市有关战略、规划、政策并组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全市市场秩序的监督管理。依法监督管理市场交易、网络商品交易以及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯知识产权和制售假冒伪劣行为，指导县（市、区）、市属开发区有关工作。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导全市消费环境建设，指导聊城市消费者协会开展消费维权工作。承担市打击

侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组日常工作。配合有关部门做好优化营商环境有关工作。

（三）负责全市市场监管领域综合执法工作。组织查处跨区域和重大违法案件，集中行使法律法规明确由市级承担的执法职责。指导县（市、区）、市属开发区市场监管领域综合执法和执法队伍建设等工作。规范市场监管行政执法行为，推动实行统一的市场监管。

（四）负责反垄断相关工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导公平竞争审查制度实施。根据省市场监督管理局委托，开展相关反垄断调查工作。指导聊城企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责全市宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施，推进国家质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。承担市质量强市工作领导小组日常工作。

（六）负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控、监督检查和监督抽查。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

（七）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准，会同市生态环境部门监督检查锅炉环境保护标准和要求执行情况。

（八）负责全市食品安全监督管理综合协调。拟订全市食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

（九）负责全市食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、餐饮服务全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立落实食品生产经营者主体责任的机制，落实国家食品安全全程追溯协作机制，指导企业建立食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险交流工作，承担风险预警相关工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十）负责全市药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。制定全市药品、医疗器械和化妆品安

全监管制度。拟订全市药品安全规划和相关专项规划、政策并组织实施。掌握分析全市药品、医疗器械和化妆品安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。监督实施国家药典等药品、医疗器械、化妆品标准以及分类管理制度，监督实施医疗机构制剂标准和中药饮片炮制规范

等地方标准。配合实施国家基本药物制度。负责指导、监督县（市、区）、市属开发区的药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。

（十一）负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。依职责监督实施药品、医疗器械和化妆品经营质量管理规范；指导实施经营、使用质量管理规范。指导全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。贯彻实施国家检查制度，依职责组织实施药品、医疗器械经营、使用环节和化妆品经营环节的监督检查，指导县（市、区）、市属开发区开展经营、使用环节的监督检查。依职责组织查处药品、医疗器械和化妆品经营环节的违法行为，组织 4 / 47 查处跨区域和重大违法案件，指导、监督县（市、区）市属开发区行政执法工作。

（十二）负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，组织开展质量抽查检验工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（十三）拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策以及质量安全科技发展政策，并组织实施。推动全市药品、医疗器械和化妆品检验检测体系、追溯体系和信息化建设。

（十四）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具，组织量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十五）负责统一管理全市标准化工作。推动实施国家标准和行业标准，开展标准实施的监督评估工作。组织参与制定国际标准、国家标准、行业标准和地方标准。根据省市场监督管理局批准制定市级地方标准。指导、监督团体标准和企业标准化工作。承担市标准化委员会日常工作。

（十六）负责统一管理全市认证认可工作。按照授权对认证活动实施监督管理。负责管理全市检验检测工作，推进检验检测机构改革，完善检验检测体系，规范检验检测市场，推动检验检测认证行业发展。

（十七）负责全市知识产权工作。负责保护知识产权，建立知识产权公共服务体系，促进知识产权运用，推进知识产权转移转化。

（十八）扶持个体私营经济发展，负责小微企业名录建设和应用，承担推动全市民营经济发展有关工作。

（十九）负责市场监督管理方面科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。承担技术性贸易措施有关工作。

（二十）依法对特种设备安全、安全防护计量器具进行监督管理，负责对相关介质充装环节的安全监督管理；依法对危险化学品及包装物、容器（不包括储存危险化学品的固定式大型储罐）生产企业产品质量进行监管。

（二十一）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

聊城市市场监督管理局部门预算包括：聊城市市场监督管理局本级、聊城市市场监管综合服务中心、聊城市产品质量监督检验所、聊城市特种设备检验研究院、聊城市检验检测中心、聊城市市场监管综合执法支队、聊城市知识产权事业发展中心。

纳入聊城市市场监督管理局 2023 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 聊城市市场监督管理局本级
2. 聊城市市场监管综合服务中心
3. 聊城市产品质量监督检验所
4. 聊城市特种设备检验研究院
5. 聊城市检验检测中心
6. 聊城市市场监管综合执法支队
7. 聊城市知识产权事业发展中心

第二部分

2023 年部门预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	14,506.63	一、一般公共服务支出	13,618.67
一般公共预算收入	13,976.63	二、外交支出	
政府性基金预算收入	530.00	三、国防支出	
国有资本经营预算收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入	2,349.50	七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	1,758.52
		九、卫生健康支出	345.54
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	530.00
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	603.40
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	16,856.13	本年支出合计	16,856.13
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收 入 总 计	16,856.13	支 出 总 计	16,856.13

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性 基金预 算收入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				16,856.13	14,506.63	13,976.63	530.00				2,349.50					
201			一般公共服务支出	13,618.67	11,285.45	11,285.45					2,333.22					
201	38		市场监督管理事务	13,618.67	11,285.45	11,285.45					2,333.22					
201	38	01	行政运行	2,423.49	2,423.49	2,423.49										
201	38	05	市场秩序执法	950.00	950.00	950.00										
201	38	10	质量基础	4,336.00	4,136.00	4,136.00					200.00					
201	38	50	事业运行	3,412.97	3,375.96	3,375.96					37.01					
201	38	99	其他市场监督管理事务	2,496.21	400.00	400.00					2,096.21					
208			社会保障和就业支出	1,758.52	1,749.07	1,749.07					9.45					
208	05		行政事业单位养老支出	1,758.52	1,749.07	1,749.07					9.45					
208	05	01	行政单位离退休	368.45	368.45	368.45										
208	05	02	事业单位离退休	229.20	228.18	228.18					1.02					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	695.00	689.38	689.38					5.62					
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	465.87	463.06	463.06					2.81					
210			卫生健康支出	345.54	343.05	343.05					2.49					
210	11		行政事业单位医疗	345.54	343.05	343.05					2.49					
210	11	01	行政单位医疗	134.76	134.76	134.76										
210	11	02	事业单位医疗	210.78	208.29	208.29					2.49					
212			城乡社区支出	530.00	530.00		530.00									
212	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	530.00	530.00		530.00									

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性 基金预 算收入	国有资本 经营预 算收入								
212	08	99	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	530.00	530.00		530.00									
221			住房保障支出	603.40	599.06	599.06					4.34					
221	02		住房改革支出	603.40	599.06	599.06					4.34					
221	02	01	住房公积金	603.40	599.06	599.06					4.34					

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
合 计				16,856.13	8,543.92	8,312.21				
201			一般公共服务支出	13,618.67	5,836.46	7,782.21				
201	38		市场监督管理事务	13,618.67	5,836.46	7,782.21				
201	38	01	行政运行	2,423.49	2,423.49					
201	38	05	市场秩序执法	950.00		950.00				
201	38	10	质量基础	4,336.00		4,336.00				
201	38	50	事业运行	3,412.97	3,412.97					
201	38	99	其他市场监督管理事务	2,496.21		2,496.21				
208			社会保障和就业支出	1,758.52	1,758.52					
208	05		行政事业单位养老支出	1,758.52	1,758.52					
208	05	01	行政单位离退休	368.45	368.45					
208	05	02	事业单位离退休	229.20	229.20					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	695.00	695.00					
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	465.87	465.87					
210			卫生健康支出	345.54	345.54					
210	11		行政事业单位医疗	345.54	345.54					
210	11	01	行政单位医疗	134.76	134.76					

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
210	11	02	事业单位医疗	210.78	210.78					
212			城乡社区支出	530.00		530.00				
212	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	530.00		530.00				
212	08	99	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	530.00		530.00				
221			住房保障支出	603.40	603.40					
221	02		住房改革支出	603.40	603.40					
221	02	01	住房公积金	603.40	603.40					

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	13,976.63	一、一般公共服务支出	11,285.45	11,285.45		
二、政府性基金预算收入	530.00	二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	1,749.07	1,749.07		
		九、卫生健康支出	343.05	343.05		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出	530.00		530.00	
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	599.06	599.06		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	14,506.63	本年支出合计	14,506.63	13,976.63	530.00	
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	14,506.63	支 出 总 计	14,506.63	13,976.63	530.00	

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码				科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项	小计			人员支出	日常公用支出		
合 计					13,976. 63	8,490. 63	7,761. 30	729. 33	5,486. 00
201			一般公共服务支出	11,285. 45	5,799. 45	5,091. 56	707. 89	5,486. 00	
201	38		市场监督管理事务	11,285. 45	5,799. 45	5,091. 56	707. 89	5,486. 00	
201	38	01	行政运行	2,423. 49	2,423. 49	2,024. 03	399. 46		
201	38	05	市场秩序执法	950. 00				950. 00	
201	38	10	质量基础	4,136. 00				4,136. 00	
201	38	50	事业运行	3,375. 96	3,375. 96	3,067. 53	308. 43		
201	38	99	其他市场监督管理事务	400. 00				400. 00	
208			社会保障和就业支出	1,749. 07	1,749. 07	1,727. 63	21. 44		
208	05		行政事业单位养老支出	1,749. 07	1,749. 07	1,727. 63	21. 44		
208	05	01	行政单位离退休	368. 45	368. 45	354. 83	13. 62		
208	05	02	事业单位离退休	228. 18	228. 18	220. 36	7. 82		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	689. 38	689. 38	689. 38			
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	463. 06	463. 06	463. 06			
210			卫生健康支出	343. 05	343. 05	343. 05			
210	11		行政事业单位医疗	343. 05	343. 05	343. 05			
210	11	01	行政单位医疗	134. 76	134. 76	134. 76			
210	11	02	事业单位医疗	208. 29	208. 29	208. 29			
221			住房保障支出	599. 06	599. 06	599. 06			
221	02		住房改革支出	599. 06	599. 06	599. 06			
221	02	01	住房公积金	599. 06	599. 06	599. 06			

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						8,490.63	7,761.30	729.33
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	2,788.98	2,788.98	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	744.44	744.44	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	762.79	762.79	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	434.42	434.42	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	20.25	20.25	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	265.70	265.70	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	179.22	179.22	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	134.76	134.76	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	11.98	11.98	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	235.42	235.42	
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	4,339.81	4,339.81	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	1,132.03	1,132.03	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	382.29	382.29	
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	540.92	540.92	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	975.07	975.07	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	423.68	423.68	
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	283.84	283.84	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	208.29	208.29	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	30.05	30.05	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	363.64	363.64	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	413.08		413.08

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
302	01	办公费	502	01	办公经费	87.51		87.51
302	05	水费	502	01	办公经费	6.50		6.50
302	06	电费	502	01	办公经费	14.50		14.50
302	07	邮电费	502	01	办公经费	13.00		13.00
302	08	取暖费	502	01	办公经费	13.00		13.00
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	62.00		62.00
302	15	会议费	502	02	会议费	10.00		10.00
302	16	培训费	502	03	培训费	10.00		10.00
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	8.30		8.30
302	28	工会经费	502	01	办公经费	18.60		18.60
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	38.95		38.95
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	117.10		117.10
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	13.62		13.62
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	316.25		316.25
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	170.98		170.98
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	5.00		5.00
302	04	手续费	505	02	商品和服务支出	2.00		2.00
302	05	水费	505	02	商品和服务支出	1.00		1.00
302	06	电费	505	02	商品和服务支出	3.50		3.50
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	2.00		2.00
302	08	取暖费	505	02	商品和服务支出	7.00		7.00
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	8.00		8.00
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	5.00		5.00
302	15	会议费	505	02	商品和服务支出	1.00		1.00
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	3.30		3.30
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	33.00		33.00

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	24.52		24.52
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	28.88		28.88
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	13.25		13.25
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	7.82		7.82
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	632.51	632.51	
303	01	离休费	509	05	离退休费	57.72	57.72	
303	02	退休费	509	05	离退休费	470.40	470.40	
303	03	退职（役）费	509	05	离退休费	2.34	2.34	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	13.11	13.11	
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	39.65	39.65	
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	49.29	49.29	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
86.93	0.00	67.60	0.00	67.60	19.33	79.43	0.00	67.83	0.00	67.83	11.60

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				530.00				530.00
212			城乡社区支出	530.00				530.00
212	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	530.00				530.00
212	08	99	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	530.00				530.00

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款													
合计						8,543.92	8,490.63	8,490.63				53.29		
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	2,788.98	2,788.98	2,788.98						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	744.44	744.44	744.44						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	762.79	762.79	762.79						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	434.42	434.42	434.42						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	20.25	20.25	20.25						
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	501	02	社会保障缴费	265.70	265.70	265.70						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	179.22	179.22	179.22						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	134.76	134.76	134.76						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	11.98	11.98	11.98						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	235.42	235.42	235.42						
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	4,391.64	4,339.81	4,339.81				51.83		
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	1,143.94	1,132.03	1,132.03				11.91		
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	383.34	382.29	382.29				1.05		
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	546.44	540.92	540.92				5.52		
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	992.74	975.07	975.07				17.67		
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	505	01	工资福利支出	429.30	423.68	423.68				5.62		
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	286.65	283.84	283.84				2.81		
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	210.78	208.29	208.29				2.49		
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	30.47	30.05	30.05				0.42		
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	367.98	363.64	363.64				4.34		
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	413.08	413.08	413.08						
302	01	办公费	502	01	办公经费	87.51	87.51	87.51						
302	05	水费	502	01	办公经费	6.50	6.50	6.50						
302	06	电费	502	01	办公经费	14.50	14.50	14.50						
302	07	邮电费	502	01	办公经费	13.00	13.00	13.00						
302	08	取暖费	502	01	办公经费	13.00	13.00	13.00						
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	62.00	62.00	62.00						

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
							小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款		类	款										
302	15	会议费	502	02	会议费	10.00	10.00	10.00						
302	16	培训费	502	03	培训费	10.00	10.00	10.00						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	8.30	8.30	8.30						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	18.60	18.60	18.60						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	38.95	38.95	38.95						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	117.10	117.10	117.10						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	13.62	13.62	13.62						
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	316.25	316.25	316.25						
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	170.98	170.98	170.98						
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	5.00	5.00	5.00						
302	04	手续费	505	02	商品和服务支出	2.00	2.00	2.00						
302	05	水费	505	02	商品和服务支出	1.00	1.00	1.00						
302	06	电费	505	02	商品和服务支出	3.50	3.50	3.50						
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	2.00	2.00	2.00						
302	08	取暖费	505	02	商品和服务支出	7.00	7.00	7.00						
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	8.00	8.00	8.00						
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	5.00	5.00	5.00						
302	15	会议费	505	02	商品和服务支出	1.00	1.00	1.00						
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	3.30	3.30	3.30						
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	33.00	33.00	33.00						
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	24.52	24.52	24.52						
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	28.88	28.88	28.88						
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	13.25	13.25	13.25						
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	7.82	7.82	7.82						
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	633.97	632.51	632.51				1.46		
303	01	离休费	509	05	离退休费	57.72	57.72	57.72						
303	02	退休费	509	05	离退休费	471.16	470.40	470.40				0.76		
303	03	退职（役）费	509	05	离退休费	2.60	2.34	2.34				0.26		
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	13.55	13.11	13.11				0.44		
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	39.65	39.65	39.65						
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	49.29	49.29	49.29						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合 计		8,312.21	6,016.00	5,486.00	530.00			2,296.21		
经营费用	其他运转类	1,396.21						1,396.21		
专用设备购置	其他运转类	530.00						530.00		
办公设备购置	其他运转类	20.00						20.00		
产品抽检经费	其他运转类	1,800.00	1,800.00	1,800.00						
进口食品冷链专仓运维支出	其他运转类	600.00	600.00	600.00						
市场监管领域监管及监测资金	其他运转类	950.00	950.00	950.00						
市场监管信息化建设及运维费用	其他运转类	160.00	160.00		160.00					
科普基地建设	其他运转类	150.00						150.00		
经营费用	其他运转类	200.00						200.00		
专用设备购置	其他运转类	120.00	120.00	120.00						
非强检工作运行维护	其他运转类	375.00	375.00	375.00						
实验室检验运行维护	其他运转类	395.00	395.00	25.00	370.00					
特种设备检验检测运行维护经费	其他运转类	1,616.00	1,616.00	1,616.00						

政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源								
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计				3,130.83	2,194.83	2,105.83	89.00			936.00		
201			一般公共服务支出	3,041.83	2,105.83	2,105.83				936.00		
201	38		市场监督管理事务	3,041.83	2,105.83	2,105.83				936.00		
201	38	01	行政运行	38.95	38.95	38.95						
201	38	05	市场秩序执法	500.00	500.00	500.00						
201	38	10	质量基础	1,568.00	1,518.00	1,518.00				50.00		
201	38	50	事业运行	48.88	48.88	48.88						
201	38	99	其他市场监督管理事务	886.00						886.00		
212			城乡社区支出	89.00	89.00		89.00					
212	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	89.00	89.00		89.00					
212	08	99	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	89.00	89.00		89.00					

第三部分

2023 年部门预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2023 年收入预算 16,856.13 万元，其中一般公共预算收入 13,976.63 万元、政府性基金预算收入 530 万元、事业单位经营收入 2,349.5 万元。

（二）支出预算：2023 年支出预算 16,856.13 万元，其中基本支出 8,543.92 万元，项目支出 8,312.21 万元。

（三）增减变化情况：2023 年收支预算 16,856.13 万元，较上年预算增加 694.76 万元，其中：

1. 收入预算增加 694.76 万元，其中一般公共预算收入增加 2,427.33 万元、政府性基金预算收入减少 710 万元、国有资本经营预算收入与上年持平、财政专户管理资金收入与上年持平、事业收入与上年持平、事业单位经营收入增加 85.43 万元、上级补助收入与上年持平、附属单位上缴收入与上年持平、其他收入与上年持平、使用非财政拨款结余减少 1,108 万元、上年结转与上年持平。

2. 支出预算增加 694.76 万元，其中基本支出增加 1,857.55 万元；项目支出减少 1,162.79 万元；上缴上级支出与上年持平；对附属单位补助支出与上年持平；事业单位经营支出与上年持平；结转下年与上年持平。

3. 收支预算增加的主要原因，按照中央清理规范津贴补贴统一部署要求，将执行中根据考核等次据实发放的在职人员年度奖金部分调整为按月发放，纳入年初预算批复的人员

经费相应增加。

二、“三公”经费支出情况

2023 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 79.43 万元，与上年基本持平。

其中：1. 因公出国（境）费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算拨款安排“因公出国（境）”经费支出。

2. 公务用车购置及运行费 67.83 万元，包括公务用车购置费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算拨款安排“公务用车购置”经费支出。公务用车运行维护费 67.83 万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费 11.6 万元，比上年减少 7.73 万元，下降 39.99%，主要原因是严格落实过紧日子要求，进一步压减行政运行成本。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2023 年本部门机关运行经费安排 413.08 万元。较 2022 年预算增加 0.71 万元，增长 0.17%。主要原因是：编制内实有人数增加，增加相应经费。

四、政府采购情况

2023 年政府采购预算 3,130.83 万元，其中：政府采购

货物预算 1121.5 万元，政府采购工程预算 150 万元，政府采购服务预算 1859.33 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 55 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 3 辆、执法执勤用车 16 辆、特种专业技术用车 36 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 52 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 15 台（件、套）。

2023 年预算安排购置单位价值 50 万元以上通用设备 1 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 2 台（件、套）。

（四）预算绩效管理情况

聊城市市场监督管理局 2023 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 13 个，预算资金 8,312.21 万元，其中财政拨款 6,016 万元。拟对 0 个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金 0 万元，其中财政拨款 0 万元。

（五）部门主管专项资金的绩效目标表

1	项目编码	37150023P240002100060	项	质量标准品牌及专利奖
2	主管部门及代码	129-聊城市市场监督管理	实	129000-聊城市市场监督管理局（系统）
3	项目绩效模板			
4	绩效目标	中长期目标（2023年-2023年）		
5	目标1	通过奖励金扩大引领示范作用，引导企业提升质量水平，提升我市质量整		
6	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明
7	标	标	标	指标值
8	成本指标	经济成本指标	质量标准奖励	质量品牌及标准化奖励成本
9		经济成本指标	认证认可及计量证书奖励	反映认证认可及计量领域奖励成本
10		经济成本指标	住建奖励及海关认证奖励	反映住建及海关认证相关奖励成本
11		经济成本指标	知识产权奖励	反映知识产权相关奖励成本
12		经济成本指标	导航资助	反映市级导航资助项目成本
13	产出指标	数量指标	质量发展受奖单位	反映质量发展领域受奖单位情况
14		数量指标	参与制定修订标准推荐数	反映参与制定、主持修订国际标准、行业标准、地方标准情况
15		数量指标	通过质量管理体系认证个数	反映首次通过质量管理体系认证情况
16		质量指标	奖励工作完成率	反映各领域奖励项目工作完成情况
17		质量指标	预算内任务完成率	反映预算内各项奖励、资助等任务完成情况
18		质量指标	发明专利平均维持年限	反映发明专利平均维持时限情况

19		时效指标	奖励工作完成及时率	反映各领域奖励项目工作及时完成情况	=	100	%	聊政办字【2021】11号	根据指标完成情况，酌情扣分。
20	效益指标	社会效益指标	奖励信息公开	反映各领域奖励项目信息公开情况	文字描述		在市局网站和主要媒体及时公布	聊政办字【2021】11号	根据指标完成情况，酌情扣分。
21		社会效益指标	自主知识产权所占比重	反映自主知识产权所占的比例情况	≥	30	%	聊政办字【2021】11号	根据指标完成情况，酌情扣分。
22									
23									
24	满意度指标	服务对象满意度指标	获奖对象满意度	反映获奖对象满意度情况	≥	85	%	聊政办字【2021】11号	根据指标完成情况，酌情扣分。

（六）部门预算重点项目的绩效目标表

年度目标（2023）										
1	项目编码及名称		37150023P99002110302K-特种设备检验检测运行维护经费		主管部门及代码		[129]聊城市市场监督管理局			
2	项目单位		129010-01聊城市特种设备检验研究院		年度资金总额		1616.000000			
3	资金用途		用于全市特种设备检验检测运行维护经费。							
4	资金支出计划		3月底		6月底		10月底		12月底	
5	（累计支出）		500.000000		800.000000		1200.000000		1616.000000	
10	年度绩效目标1		用于特种设备检验工作，为特种设备监察机构提供技术支持，为企业提供技术支持和安全保障。							
11	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明		指标值		指标确定依据	评（扣）分标准	
12						符号	值 单位（文字描述）			
13	成本指标	经济成本指标	特种设备检验成本	各领域特种设备检验检测成本		≤	50 万元	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
14		经济成本指标	检验人员成本	长聘人员工资福利等各项支出		≤	980 万元	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
15		经济成本指标	配套运行成本	各领域特种设备检验检测配套设施运行		≤	586 万元	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
16	产出指标	数量指标	机电类设备检验	反映起重机械、电梯、叉车检验情况		≥	28000 台	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
17		数量指标	承压类设备检验	反映锅炉、压力容器、安全阀检验情况		≥	8000 台	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
18		数量指标	压力管道检验	反映压力管道安装、定期检验情况		≥	20 万米	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
19		质量指标	报告抽检合格率	各项目抽检报告合格情况		≥	98 %	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
20		质量指标	报检设备定检率	各项报检项目设备定检情况		≥	99 %	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
21		质量指标	检验事故责任率	反映检验项目事故责任情况		≤	1 千分之一	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
22		时效指标	出具检验报告及时率	各项检验报告出具及时情况		≥	97 %	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
23	效益指标	经济效益指标	行政事业性非税收入	完成行政事业性非税收入上缴情况		≥	3300 万元	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
24		社会效益指标	检验设备安全隐患整改	为企业排除安全隐患		≥	98 %	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	
27	满意度指标	服务对象满意度	受检对象满意度	各受检服务对象满意情况		≥	98 %	依据《特种设备安全法》及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分	

年度目标 (2023)									
1	项目编码及名称	37150023P99002110283W- 专用设备购置			主管部门及代码		[129]聊城市市场监督管理局		
2	项目单位	129010-0)聊城市特种设备检验研究院			年度资金总额		120.000000		
3	资金用途	用于购置专用检验检测仪器设备。							
4	金支出计	3月底		6月底		10月底		12月底	
5	(累计支出)					120.000000			
10	绩效目标1	满足特种设备检验机构核准规则要求，满足实际检验需要和提高装备水平，提升检验能力。							
11					指标值				
12	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	符号	值	单位 (文字描述)	指标确定依据	评 (扣) 分标准
13	成本指标	经济成本指标	设备考察调研及论证	前期可行性分析	≤	1	万元	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
14		经济成本指标	采购招标	政府采购公开招标情况	≤	1	万元	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
15		经济成本指标	购置成本	仪器设备购置成本	≤	118	万元	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
16	产出指标	数量指标	设备购置数量	购置仪器设备数量	≥	1	套	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
17		数量指标	机电类设备检验检测	起重机械、电梯、叉车检测量	≥	8000	台	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
18		数量指标	检验检测数量	锅炉压力容器检验检测量	≥	2000	台	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
19		质量指标	政府采购率	执行政府采购政策	=	100	%	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
20		质量指标	采购设备合格率	严格进行验收	=	100	%	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
21		质量指标	合同执行率	按合同进度执行情况	=	100	%	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
22		时效指标	采购预算执行率	采购预算完成及时情况	=	100	%	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
23	效益指标	经济效益指标	非税收入上缴	特种设备检验检测上缴情况	≥	3300	万元	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
24		社会效益指标	提高效率保证质量	提高检验效率，保证检验质量，	文字描述		提高	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分
27	满意度指标	服务对象满意度	受检单位满意度	服务对象满意情况	≥	98	%	依据《特种设备安全法》、《检验机构核准规则》要求及单位职责范围	根据指标完成情况，酌情扣分

产品抽检经费绩效目标表

129001 聊城市市场监督管理局

单位：万元

项目编码	37150023P99002110276U		项目名称	产品抽检经费		
预算规模及资金用途	预算数	1800.00	其中：财政资金	1800.00	其他资金	
	用于 2023 年度市级食品、药品、化妆品和工业产品的抽检经费项目支出。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	110.00		444.75	804.75	1800.00	
绩效目标	1. 完成抽检任务，保障我市食品药品安全，不断完善和加强我市产品安全抽检工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
成本指标	经济成本指标	食品抽检经费	各领域食品抽检相关支出	≤1005.25 万元	食品抽检计划	
	经济成本指标	药品抽检经费	各领域药品抽检相关支出	≤114.75 万元	药品抽检计划	
	经济成本指标	化妆品抽检经费	各领域化妆品抽检相关支出	≤30 万元	化妆品抽检计划	
	经济成本指标	工业产品抽检经费	各领域工业产品抽检相关支出	≤650 万元	工业产品抽检计划	
产出指标	数量指标	食品抽检批次	各领域食品抽检批次量	≥9000 批次	食品抽检计划	
	数量指标	药品抽检批次	各领域药品抽检批次量	≥850 批次	药品抽检计划	
	数量指标	化妆品抽检批次	各领域化妆品抽检批次量	≥120 批次	化妆品抽检计划	
	数量指标	工业产品抽检批次	各领域工业产品抽检批次量	≥3737 批次	工业产品抽检计划	
	质量指标	检验项目情况	各类抽检项目检验质量情况总体说明	按国家标准检验	各类抽检计划	
	质量指标	评价性抽检合格率	各类项目评价性抽检合格率	=100%	各类抽检计划	
	质量指标	不合格产品处置率	各类监督性抽检项目不合格产品处置情况	=100%	各类抽检计划	
	时效指标	抽检及时率	各类抽检项目抽检及时完成情况	=100%	各类抽检计划	
效益指标	社会效益指标	公示抽检信息率	各类抽检项目抽检信息公示情况	≥75%	各类抽检计划	
	社会效益指标	不合格产品单位整改率	各类抽检不合格产品涉及单位整改情况	=100%	各类抽检计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	单位满意度	服务对象满意情况	≥80%	各类抽检计划	

市场监管信息化建设及运维费用绩效目标表

129001 聊城市市场监督管理局

单位：万元

项目编码	37150023P99002110279N		项目名称	市场监管信息化建设及运维费用		
预算规模及资金用途	预算数	160.00	其中：财政资金	160.00	其他资金	
	用于 2023 年度市场监管信息化系统运行维护经费					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30.00		90.00	120.00	160.00	
绩效目标	1. 网络租赁及信息系统运维支出，已审批、未建设信息化项目及国产化、保密要求变更，已建设完成，按国产化及保密要求变更改造支出。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
成本指标	经济成本指标	网络租赁支出	市场监管各项在用系统运行维护费用	≤20 万元	根据单位职责范围	
	经济成本指标	智慧监控运行支出	食安聊城智慧监管及市场监管共治系统运行支出	≤80 万元	根据单位职责范围	
	经济成本指标	在用系统信息化变更	已建设完成，按国产化要求变更改造费用	≤60 万元	根据单位职责范围	
产出指标	数量指标	在用系统运维数	网络租赁及在用信息化系统情况	≥8 个	根据单位职责范围	
	数量指标	信息监管系统运维	已审批、未建设信息化系统变更情况	≥5 个	根据单位职责范围	
	数量指标	在用信息化系统需变更数量	已建设完成，按国产化要求需变更情况	≥3 个	根据单位职责范围	
	质量指标	系统运维合格率	在用信息化系统合同支付情况	=100%	根据单位职责范围	
	质量指标	系统利用率	信息化系统使用情况	=100%	根据单位职责范围	
	质量指标	信息监管系统运维达标率	反映信息化系统预算执行情况	≥90%	根据单位职责范围	
	时效指标	预算支付及时率	及时根据合同进度及时支付情况	=100%	根据单位职责范围	
效益指标	社会效益指标	市场监管	通过信息化系统建设，提升我市智慧监管水平。	提升	根据单位职责范围	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务主体满意度	信息化系统使用人员满意情况	≥90%	根据单位职责范围	

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由市级财政拨款形成的部门收入。按现行管理制度，市级部门预算中反映的财政拨款包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。市特检院和市质检所委托检验检测服务和技术服务取得的经营性收入

五、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、上级部门补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门所属单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政专户管理资金收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺

口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指市级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保

险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十九、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

二十、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

二十一、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属

事业单位。

二十二、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

二十三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

二十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)：反映事业单位开支的离退休经费。

二十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十六、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十七、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十八、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单

位医疗(项)：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十九、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)其他国有土地使用权出让收入安排的支出(项)：反映土地出让收入用于其他方面的支出。不包括市县政府当年按规定用土地出让收入向中央和省级政府缴纳的新增建设用地土地有偿使用费的支出。

三十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。